

**“Затверджую”**

Директор Коломийського  
індустріально-педагогічного технікуму  
\_\_\_\_\_ Вінтоняк М.В.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ПЛАН**  
**роботи методичного кабінету**  
**на 2018-2019 н.р.**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Назва заходів</b>  | <b>Термін<br/>виконання</b>    |
|------------------|---|--------------------------------|
| 1.               | Організація роботи з питань впровадження в практику дієвих форм підвищення професійної майстерності викладачів (організація наставництва, школи перспективного досвіду, проведення лекцій, семінарів, ділових ігор) | Протягом навчального року      |
| 2.               | Організація та проведення нарад з головами циклових комісій   | Раз в місяць                   |
| 3.               | Участь у засіданнях предметних комісій  | Протягом року                  |
| 4.               | Організація та проведення засідань методичної ради  | Згідно плану                   |
| 5.               | Участь у підготовці та проведенні засідань педагогічної ради  | Згідно плану                   |
| 6.               | Участь у роботі адміністративної ради   | Згідно графіку засідань        |
| 7.               | Організація взаємовідвідування занять з подальшим обговоренням та здійсненням самоаналізу   | Протягом року                  |
| 8.               | Організація роботи з наставництва, закріплення молодих спеціалістів за досвідченими вчителями та виготовлення методичних матеріалів для школи молодого викладача  | Протягом року                  |
| 9.               | Перевірка виконання планів роботи предметними комісіями та індивідуальних планів викладачів   | Січень, травень                |
| 10.              | Складання графіка проведення відкритих уроків   | Вересень                       |
| 11.              | Організація самоосвіти педагогічних працівників та визначення тематики самоосвітньої діяльності кожного   | Вересень                       |
| 12.              | Участь і надання методичної допомоги в проведенні тижнів предметних циклових комісій, конференцій, олімпіад, конкурсів, педагогічних читань, тижня ініціативи та творчості молодих                                  | Згідно планів циклових комісій |
| 13.              | Вивчення і аналіз роботи викладачів, які атестуються в поточному навчальному році   | Жовтень-березень               |
| 14.              | Надання допомоги викладачам, які проходять атестацію, у підготовці творчих звітів   | Березень                       |
| 15.              | Допомога в оформленні виставок новинок педагогічної, методичної, психологічної та наукової літератури   | Березень                       |
| 16.              | Розробка заходів з питань підготовки до Державної атестації студентів та перевірка оформлення іспитової документації  | Травень                        |

Зав. методкабінету

Кушляк О.Б.