

**План роботи методичного об'єднання
організації та методики виховної роботи
на 2019-2020 н.р.**

№ п/п	Заходи	Термін проведення	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Провести організаційне засідання методичного об'єднання керівників груп із питань підготовки до нового навчального року.	30.08	Заступник директора з виховної роботи, Голова МО	
2.	Підготувати матеріали для проведення першого уроку.	до 30.08	Керівники навчальних груп	
3.	Ознайомити керівників груп з організацією та проведенням Дня знань.	30.08	Заступник директора з виховної роботи	
4.	Ознайомлення та обговорення питань навчально-виховної діяльності, над якими працюватиме колектив КІПТ у 2018-2019 н.р.	Вересень	Заступник директора з виховної роботи, голова МО	
5.	Ознайомити керівників груп з посадовою інструкцією та обговорити питання прав та обов'язків керівників навчальних груп.	Вересень	Заступник директора з виховної роботи, голова МО	
6.	Ознайомити студентів груп нового набору зі Статутом технікуму, правилами внутрішнього розпорядку, системою єдиних педагогічних вимог до студентів КІПТ.	до 10.09	Керівники навчальних груп	
7.	Вивчити житлово-побутові умови студентів-сиріт та студентів, позбавлених батьківського піклування. Заповнити індивідуальні картки студентів цих категорій.	Вересень	Керівники навчальних груп, соціальний педагог	
8.	Скласти соціальні паспорти груп на основі вивчення індивідуальних даних студентів-першокурсників.	до 30.09	Керівники навчальних груп перших курсів	
9.	Надати методичну допомогу керівникам груп у написанні планів виховної роботи на семестр.	Вересень, січень	Заступник з виховної роботи Голова МО	
10.	Заслухати матеріали по адаптації студентів груп нового набору на основі роботи психолога, соціальної служби	листопад	Психолог Керівники навчальних груп перших курсів	

11.	Засідання круглого столу «Якості викладача і психологічний клімат на заняттях».	Листопад	Психолог	
12.	Сприяти участі керівників груп у обласних нарадах, семінарах, конференціях, круглих столах з питань виховання студентської молоді.	Протягом навчального року	Заступник з виховної роботи Голова МО	
13.	Залучати студентів коледжу до участі в загальноміських та обласних заходах, присвячених знаменним датам в історії України.	Протягом навчального року	Керівники навчальних груп	
14.	Надавати допомогу у проведенні загальнотехнікумівських виховних заходів.	Протягом навчального року	Керівники навчальних груп	
15.	Працювати над підвищенням рівня патріотичної свідомості студентської молоді.	Протягом навчального року	Керівники навчальних груп	
16.	Співпрацювати з органами студентського самоврядування з метою вивчення актуальних питань студентського життя.	Протягом навчального року	Керівники навчальних груп	
17.	На засідання ПК запрошувати представників адміністрації технікуму, студентського самоврядування.	Протягом навчального року		
18.	Провести заходи по вшануванню Героїв Небесної Сотні та загиблих воїнів АТО.	Лютий	Керівники навчальних груп	
19.	Проводити зі студентами інструктажі з техніки безпеки та правил поведінки під час канікул.	протягом навчального року	Керівники навчальних груп	
20.	Регулярно поповнювати сайт технікуму новими матеріалами з питань виховання студентської молоді	протягом навчального року	Завметод-кабінету, голова МО	
21.	Забезпечити присутність студентів на репетиціях до звіту художньої самодіяльності	Березень	Керівники навчальних груп	
22.	Взяти участь у організації походу у драмтеатр .	Березень	Керівники навчальних груп	
23.	Підготувати звіти про проведену виховну роботу в групах.	Грудень, травень	Керівники навчальних груп	

**План роботи засідань роботи методичного об'єднання
організації та методики виховної роботи
на 1 семестр 2019-2020 н.р.**

№ п/п	Заходи	Термін проведення	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
I.	1. Рекомендації керівнику групи щодо проведення Дня знань. 2. Методичні рекомендації щодо проведення першого заняття та огляд літератури з питань виховання учнівської та студентської молоді . 3. Поточні питання.	Серпень	Заступник з виховної роботи	
II.	1. Планування виховної роботи МО на 2019-2020 навчальний рік. 2. Погодження плану виховної роботи керівників навчальних груп, соціального педагога і психолога. 3. Поточні питання.	Вересень	Заступник з виховної роботи Голова МО, психолог, Соціальний педагог	
III.	1. Семінар-тренінг «Класний керівник XXIст.»	Листопад	Керівники навчальних груп, Голова МО	

Орієнтовний план роботи засідань методичного об'єднання організації та методики виховної роботи на 2 семестр 2019-2020 н.р.

№ п/п	Заходи	Термін проведення	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
I.	1. Аналіз роботи МО за I-й семестр 2019-2020 н.р. 2.Планування роботи ПК на 2-семестр 2019-2020н.р. 3. Методичні рекомендації щодо планування роботи у групах. 4.Поточні питання.	Січень	Заступник з виховної роботи Голова МО	
II.	1.Професійне вигорання викладачів.(Бесіда за круглим столом). 2.Обговорення відкритих виховних годин керівників груп 3.Поточні питання.	Березень	Психолог Керівники навчальних груп	
III.	1 .Аналіз роботи керівників навчальних груп у 2019-2020 н.р. 2. Обмін досвідом роботи керівників груп з питань превентивного виховання учнів та студентів технікуму. 3.Обговорення питання організації святкування з нагоди вручення дипломів випускникам технікуму . 4. Поточні питання.	Травень	Керівники навчальних груп перших курсів Психолог Голова МО	