

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КОЛОМИЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу

ПОГОДЖЕНО

на засіданні первинної профспілкової організації Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу (протокол № 3 від 03.04.2023)
Заступник голови первинної профспілкової організації КПФК _____ М.Лемішка



ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу (протокол № 4 від 06.04.2023)
Голова педагогічної ради _____ М.Вінтоняк



1. Загальні положення

1.1. Положення про обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками для участі у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу (далі – Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про конкурсний відбір на посаду директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу.

1.2. Це положення визначає механізм та умови обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками коледжу, для участі у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу (далі – Представники).

1.3. Організацію обрання Представників для участі у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коледжу здійснює Організаційний комітет з конкурсного відбору на посаду директора (далі – Оргкомітет).

2. Підготовка до проведення голосування

2.1. Вибори Представників проводяться шляхом прямого таємного голосування у визначені Оргкомітетом дні не пізніше граничної дати для обрання цієї категорії Представників, вказаної у наказі директора Коледжу «Про організацію виборів директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу».

2.2. Вибори Представників проводяться в Коледжі на зборах штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу.

2.3. З метою оптимізації процесу обрання вказаних Представників в Коледжі Оргкомітет може розподіляти штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, на групи, у які об'єднуються працівники декількох підрозділів (далі – групи структурних підрозділів), і проводити процедуру обрання на зборах цих груп. Склад цих груп оприлюднюється Оргкомітетом не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до граничної дати, вказаної у наказі директора Коледжу «Про організацію виборів директора Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу», для обрання цієї категорії Представників. Оргкомітет пропорційно розподіляє квоту цієї категорії Представників від Коледжу між групами з врахуванням чисельності штатних працівників за такими групами.

Об'єднання працівників структурних підрозділів у групу (групи) здійснюється Оргкомітетом.

2.5. Визначення квоти виборних Представників груп структурних підрозділів з числа штатних працівників Коледжу, які не є педагогічними працівниками, проводиться із розрахунку до 10 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні. Квота до 10 відсотків виборних Представників з числа цієї категорії працівників Коледжу розподіляється Оргкомітетом між групами працівників, вказаних у п. 2.3. Положення, якщо відбудеться

відповідний поділ працівників на групи, і доводиться до відома учасників зборів цієї групи або загальних зборів працівників Коледжу, які не є педагогічними працівниками. Якщо поділ на групи таких штатних працівників не відбувся квота дорівнює до 10 відсотків від загальної кількості штатних працівників, які не є педагогічними.

2.6. Брати участь у виборах Представників мають право штатні працівники Коледжу, які не входять до складу педагогічних працівників.

2.7. Критерієм віднесення штатного працівника Коледжу до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Коледжі. Штатний працівник, який не є педагогічним працівником, та за внутрішнім сумісництвом є педагогічним працівником, – є виборцем як представник з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками.

2.8. Штатний працівник, який не є педагогічним працівником, який на момент проведення виборів Представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах Представників та бути обраним для участі у рейтинговому голосуванні. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законодавством України) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

3. Проведення голосування та визначення його результатів

3.1. Вибори Представників проводяться не пізніше ніж за десять днів до рейтингового голосування при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коледжу за графіком, затвердженим Оргкомітетом.

3.2. Збори штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50 відсотків від їх загальної кількості. Збори штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, протоколюються, для чого обирається голова зборів та секретар зборів, на якого покладається складання протоколу зборів. Протокол зборів підписується головою зборів і секретарем та передається до Оргкомітету.

3.3. На зборах таких працівників має бути присутній член Оргкомітету.

3.4. Процедура обрання Представників на зборах штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу, забезпечує створена на цих зборах Лічильна комісія для проведення виборів Представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу (далі – Лічильна комісія). Лічильна комісія обирається прямим відкритим голосуванням у кількості не менше п'яти осіб, які беруть участь у зборах. Кандидати у Представники не мають права входити до складу лічильної комісії. Лічильна комісія зі свого складу обирає голову та секретаря.

3.5. Організаційний комітет забезпечує проведення голосування шляхом надання зборам:

- списків працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу, які мають право голосувати з метою обрання Представників для участі у виборах директора Коледжу;

- зразків бюлетенів для таємного голосування, форма яких затверджується Організаційним комітетом (Додаток 1).

3.6. Загальні збори штатних працівників Коледжу, які не є педагогічними працівниками, шляхом таємного прямого голосування (за списком) відповідно до встановлених квот обирають кандидатів для обрання представниками, які братимуть участь у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коледжу. Кількість кандидатів у Представники, прізвища яких вносяться до бюлетеню, не може бути меншою встановлених квот для Коледжу.

3.7. На підставі прийнятого рішення Лічильна комісія для обрання Представників забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів відповідає кількості учасників зборів.

3.8. Бюлетені посвідчуються на зворотному боці підписами голови та секретаря Лічильної комісії.

3.9. Скриньки для голосування повинні бути опломбовані стрічкою із підписами членів Лічильної комісії.

3.10. Члени Лічильної комісії для обрання Представників на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені кожному штатному працівникові у разі пред'явлення документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку учасників зборів навпроти свого прізвища підпис.

3.11. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто.

3.12. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку «+» або іншу, передбачену формою бюлетеню, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

3.13. У випадку, коли кількість претендентів для обрання Представників перевищує визначену квоту для працівників Коледжу, проводиться рейтингове голосування – обираються Представники, що набрали найбільшу кількість голосів виборців, у кількості, що відповідає цій квоті.

3.16. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.

3.16.1. Висунені виборні Представники, внесені до бюлетеня для таємного голосування, вважаються обраними Представниками, якщо вони набрали більше 50 відсотків голосів з числа осіб, які взяли участь у виборах Представників.

3.17. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами Лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності стрічки з підписами членів Лічильної комісії скриньки для голосування відкриваються Лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Лічильної комісії. Під час підрахунку голосів члени Лічильної комісії не відповідають на запитання учасників зборів, учасники зборів не втручаються у процес підрахунку голосів.

3.18. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

3.19. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначки більше встановленої квоти;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.20. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів Лічильної комісії.

3.21. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох ідентичних примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени Лічильної комісії. Два ідентичні оригінальні примірники протоколів передаються члену Оргкомітету. Результати обрання оголошуються головою Лічильної комісії на зборах і вносяться до протоколу зборів.

3.22. Після проведення загальних зборів працівників Коледжу, які не є педагогічними (зборів в усіх групах підрозділів Коледжу в разі поділу на групи) Оргкомітет формує загальний список Представників Коледжу з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу для участі у конкурсному відборі на посаду директора Коледжу, і передає його Вибірчій комісії Коледжу не пізніше ніж за сім днів до дати рейтингового голосування при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коледжу.

3.23. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування. Результати обрання Представників, які не є педагогічними працівниками Коледжу, та братимуть участь у рейтинговому голосуванні при проведенні конкурсного відбору на посаду директора Коледжу, підлягають оприлюдненню на дошці оголошень та на офіційному вебсайті Коледжу.

3.24. Вся виборча документація (бюлетені обрання Представників – укладаються в конверти, що підписуються всіма членами відповідної лічильної комісії; протоколи лічильної комісії; протоколи відповідних зборів тощо – передаються члену Оргкомітету, який присутній на зборах, для подальшого їх зберігання у порядку, встановленому рішенням Оргкомітету. Вказані вище документи зберігаються протягом п'яти років.

Голова організаційного комітету

Олександра Кушляк

БЮЛЕТЕНЬ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ
щодо обрання представників з числа штатних працівників,
які не є педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні при
проведенні конкурсного відбору на посаду директора
Коломийського індустріально-педагогічного фахового коледжу
«___»_____ 2023 року

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Позначка за представника
1.		
2.		
3.		
4.		

Голова зборів

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Секретар

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Примітка. Особа, що голосує, може зробити лише одну позначку.