

Міністерство освіти і науки України

Коломийський індустріально-педагогічний фаховий коледж

«Погоджено»

Завідувач методичним

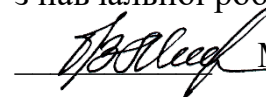
кабінетом

 Кушляк О.Б.
«04» 09. 2024р.

«Затверджую»

Заступник директора

з навчальної роботи

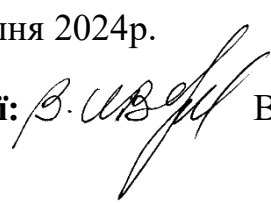
 Мороз О.В.
«04» 09. 2024р.

**План роботи циклової комісії
загальнотехнічних дисциплін, будови і
експлуатації автомобілів
(на 2024-2025н.р.)**

Обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії

загальнотехнічних дисциплін, будови і експлуатації автомобілів

Протокол №1 від 30 серпня 2024р.

Голова циклової комісії:  Василь Шевчук

Коломия 2024

1. Організаційна робота

- 1.1. Проведення організаційних засідань комісії щодо планування роботи на семестр і навчальний рік.
- 1.2. Розподіл обов'язків між викладачами циклової комісії.
- 1.3. Актуалізація навчальних планів і робочих програм відповідно до стандартів освіти.
- 1.4. Моніторинг навчального навантаження викладачів.
- 1.5. Участь у методичних нарадах, конференціях та семінарах.

2. Методична робота

- 2.1. Розробка та оновлення комплексів навчально-методичного забезпечення з загальнотехнічних дисциплін.
- 2.2. Організація відкритих занять та взаємовідвідування уроків.
- 2.3. Підготовка методичних рекомендацій щодо використання сучасних освітніх технологій (STEM, електронні навчальні ресурси, VR/AR тощо).
- 2.4. Проведення засідань з обговорення методичних питань, впровадження новітніх методів навчання.
- 2.5. Участь у розробці та оновленні тестових завдань для проміжного та підсумкового контролю знань студентів.
- 2.6. Підготовка викладачів до атестації.

3. Навчально-виховна робота

- 3.1. Організація профорієнтаційної роботи серед учнів шкіл, професійно-технічних навчальних закладів, проведення Дня відкритих дверей.
- 3.2. Участь у виховних заходах, присвячених безпеці дорожнього руху, екологічній безпеці, енергозбереженню.
- 3.3. Проведення студентських олімпіад, конкурсів професійної майстерності.
- 3.4. Організація екскурсій на автомобільні підприємства, СТО, виробничі бази.
- 3.5. Запрошення фахівців галузі на зустрічі з студентами.

3.6. Організація волонтерських ініціатив, пов'язаних із ремонтом та обслуговуванням автомобілів для соціально незахищених груп населення.

4. Підвищення кваліфікації викладачів

- 4.1. Проходження курсів підвищення кваліфікації відповідно до спеціальності.
- 4.2. Участь у вебінарах, семінарах та тренінгах за тематикою будови й експлуатації автомобілів.
- 4.3. Відвідування виставок, конференцій та інших галузевих заходів.
- 4.4. Стажування на підприємствах автомобільної галузі.
- 4.5. Підготовка наукових публікацій, доповідей на конференціях.

5. Співпраця з підприємствами та роботодавцями

- 5.1. Налагодження зв'язків із СТО, автосервісами, транспортними компаніями щодо проходження практики студентами.
- 5.2. Обговорення особливостей організації дуальної освіти та навчання на виробництві.
- 5.3. Вивчення потреб ринку праці, адаптація навчальних програм до вимог роботодавців.
- 5.4. Укладання угод про співпрацю з потенційними роботодавцями.
- 5.5. Організація зустрічей студентів із представниками автомобільної галузі.

6. Контроль та моніторинг якості освіти

- 6.1. Аналіз успішності студентів та рівня засвоєння знань.
- 6.2. Організація та проведення підсумкової атестації.
- 6.3. Моніторинг якості проходження практики студентами.
- 6.4. Анкетування студентів щодо ефективності навчального процесу.
- 6.5. Впровадження заходів щодо покращення якості викладання.

Заключні положення

- План роботи комісії може коригуватися в залежності від змін у навчальному процесі та вимог Міністерства освіти і науки України.
- Усі заходи повинні бути спрямовані на підвищення рівня підготовки студентів, розвиток їхніх професійних компетентностей та інтеграцію у ринок праці.